**SERAH TERIMA HASIL KERJA PRAKTEK (STH KP)**

Nama : <Contoh : Joko Pradoyo>

NIM : <Contoh : 6700000001>

Judul Magang : <Contoh : Aplikasi penggajian pada PT Surya Kencana>

Unit Kerja : <Contoh : Departement IT>

Bidang Pekerjaan : <Contoh : Pembangunan Aplikasi>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Hasil Magang** | **ADA\*)** |
| 1 | Buku Laporan Akhir KP dalam bentuk hard copy **[Asli]** |  |
| 2 | Surat Keterangan telah melaksanakan KP dari instansi tempat KP **[Salinan]** |  |
| 3 | FPPL (Form Penilaian Pembimbing Lapangan) **[Asli]** |  |
| 4 | FPDP (Form Penilaian Dosen Pembimbing) **[Asli]** |  |
| 5 | Lembar Aktifitas Harian KP **[Asli]** |  |
| 6 | Questionnaire KP FIT **[Asli]** |  |
| 7 | Flash Disk yang berisi dokumen 1 s/d 6 dalam bentuk *softcopy*\*\*) |  |

\*) Dilakukan oleh Petugas LKM.

\*\*) Flashdisk hanya berisi dokumen KP. Flashdisk dikembalikan lagi kepada mahasiswa.

Semua persyaratan sudah terpenuhi dan lengkap, berkas tersebut merupakan berkas asli dan otentik. Merupakan tanggung jawab mahasiswa bersangkutan bila ditemukan kepalsuan.

|  |  |
| --- | --- |
| Bandung, ................................  Mahasiswa  (………………………………………) | Bandung, ................................  Petugas Admin KP & Magang  (………………………………………) |